



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
(เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยงานต่าง ๆ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยโดยจ้างด้วยเงินบำรุงการศึกษา จำนวน ๑๐ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่จัดจ้าง  
ตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๔ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๕ หากผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหารและมีสำเนาใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓

๓. วิธีการสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถสมัครได้ทางระบบอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ <https://bsru.thaijobjob.com> หัวข้อ “สมัครสอบ”

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครสอบโดยเคร่งครัด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A ๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น flash drive เป็นต้น ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใบสมัครที่สมบูรณ์แล้วได้

### ๓.๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

๓.๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบด้วยวิธีการสแกน QR Code ที่ได้รับในแบบฟอร์มการชำระเงินและชำระผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking ของทุกธนาคาร โดยสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ และผู้สมัครสอบต้องเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เพื่อตรวจสอบสถานะการจ่ายเงินด้วย การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบภายในระยะเวลาที่กำหนด ในกรณีที่แบบฟอร์มการชำระเงินชำรุดหรือสูญหายหรือส่งไปสมัครแล้วแต่ยังไม่ได้รับ QR Code ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปค้นหาได้ที่เมนู "พิมพ์ใบชำระเงิน" โดยกรอกเลขประจำตัวประชาชน เพื่อขอ QR Code การชำระเงินใหม่

๓.๒.๒ ค่าธรรมเนียมสมัครสอบทุกตำแหน่ง คนละ ๓๐๐ บาท (เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๓.๒.๓ ค่าธรรมเนียมและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ)

๓.๒.๔ ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ โดยสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ทางเว็บไซต์ <https://bsru.thaijobjob.com> หัวข้อ “ตรวจสอบสถานะการสมัครสอบ” ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

## ๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น เมื่อส่งใบสมัครแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อความใดๆ ได้อีก

๔.๒ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น เมื่อเลือกและส่งใบสมัครแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลได้

๔.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๔ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้นถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

๔.๕ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิของผู้สมัครสอบ นำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสอบคัดเลือก

- ๕.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ
- ๕.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๕.๓ หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญงาน (ในกรณีคุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งระบุเงื่อนไขว่าต้องมีประสบการณ์)
- ๕.๔ สำเนาผลคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ถ้ามี)
- ๕.๕ สำเนาใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓ (กรณีเพศชายที่ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น)
- ๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

ผู้สมัครสอบจะต้องนำสำเนาเอกสารและหลักฐานอย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นต่อคณะกรรมการประจำห้องสอบในวันสอบ โดยใส่ซองปิดผนึกพร้อมรับรอง "สำเนาถูกต้อง" ลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และเขียนชื่อ - สกุล พร้อมตำแหน่งที่สมัครสอบบนหน้าซอง หากผู้สมัครสอบไม่นำเอกสารหรือหลักฐานมายื่นในวันสอบ คณะกรรมการประจำห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก

๖.๑ สายวิชาการ (วุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก)

การคัดเลือกจะแบ่งเป็น ๓ ภาค

๖.๑.๑ ภาคประเมินความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ Common European Framework Of Reference For Languages (CEFR) ร้อยละ ๒๐

๖.๑.๒ ภาคประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ร้อยละ ๖๐

(๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป ร้อยละ ๒๐

(การประเมินความรู้ความสามารถทั่วไปที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ กฏ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงานมหาวิทยาลัย การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สรุปความ การคิดคำนวณ การหาเหตุผล ค่านิยมองค์กรและจรรยาบรรณวิชาชีพ)

(๒) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ร้อยละ ๔๐

๖.๑.๓ ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ร้อยละ ๒๐

๖.๒ สายสนับสนุน (วุฒิปริญญาตรี)

การคัดเลือกจะแบ่งเป็น ๒ ภาค

๖.๒.๑ ภาคประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ร้อยละ ๘๐

(๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป ร้อยละ ๔๐

(การประเมินความรู้ความสามารถทั่วไปที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ กฏ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงานมหาวิทยาลัย การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สรุปความ การคิดคำนวณ การหาเหตุผล ค่านิยมองค์กรและจรรยาบรรณวิชาชีพ)

(๒) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ร้อยละ ๔๐

๖.๒.๒ ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ร้อยละ ๒๐

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๘. ระเบียบและข้อปฏิบัติในการสอบคัดเลือก**

- ๘.๑ ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สวมรองเท้าหุ้มส้น และไม่อนุญาตให้ใส่กางเกงขาสั้นหรือกางเกงยีนส์ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกงหรือกระโปรง และประพาดิตนเป็นสุภาพชน
- ๘.๒ ผู้เข้าสอบต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาในการสอบเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ รวมถึงปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคติดต่ออย่างเคร่งครัด
- ๘.๓ ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบหรือบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่มีภาพถ่ายที่ทางราชการออกให้มาแสดงก่อนเข้าห้องสอบ
- ๘.๔ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
- ๘.๕ ห้ามออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๓๐ นาที นับจากเวลาเริ่มสอบแม้ว่าจะทำข้อสอบเสร็จแล้ว
- ๘.๖ ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังคำแนะนำของกรรมการประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด
- ๘.๗ หากผู้เข้าสอบทุจริตในการทดสอบไม่ว่าภาคทดสอบใดจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและจะไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการทุกชุด

**๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก**

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทาง [www.bsru.ac.th](http://www.bsru.ac.th) หรือ เว็บไซต์ <https://bsru.thaijobjob.com> หรือโทรสอบถามได้ที่ ๐ ๒๔๗๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๑๑๒, ๑๑๐๔, ๑๑๑๑

**๑๐. วันที่สอบคัดเลือก**

- ๑๐.๑ ภาคประเมินความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ (CEFR) วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๑๐.๒ ภาคประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

**๑๑. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจะประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ทาง [www.bsru.ac.th](http://www.bsru.ac.th) หรือเว็บไซต์ <https://bsru.thaijobjob.com> หรือโทรสอบถามได้ที่ ๐ ๒๔๗๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๑๑๒, ๑๑๐๔, ๑๑๑๑

๑๒. การจ้างและการทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกและได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยากำหนด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกตามประกาศนี้จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินบำรุงการศึกษา) โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันจันทร์ที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อนึ่ง หากตำแหน่งใดที่ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี่ว่างลงในภายหลัง มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปตามที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศไว้แล้ว โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๒ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชีหรือมีการเปิดรับสมัครใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี

บัญชีรายละเอียดท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
(เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

---

๑. สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๓ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่ง อาจารย์ ประจำสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ (แขนงวิชาจุลชีววิทยา) จำนวน ๑ อัตรา  
คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโท ทางด้านจุลชีววิทยาทางการแพทย์หรือเทคนิคการแพทย์หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์การแพทย์และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ที่ไม่หมดอายุ
- ๒) หากมีประสบการณ์ในการสอนทางด้านจุลชีววิทยาคลินิก หรือมีประสบการณ์ทางห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยาคลินิก จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หมายเหตุ : ในวันสอบให้ผู้สมัครเตรียม Power Point จำนวน ๑ หัวข้อ ที่เกี่ยวข้องกับแบคทีเรียไวรัสหรือเชื้อรา เพื่อใช้ในการสอบสอน โดยบรรยายเป็นภาษาไทยไม่เกิน ๑๕ นาที

๑.๒ ตำแหน่ง อาจารย์ ประจำสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ (แขนงวิชาภูมิคุ้มกันวิทยา) จำนวน ๑ อัตรา  
คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโท ทางด้านภูมิคุ้มกันวิทยาหรือจุลชีววิทยาทางการแพทย์หรือเทคนิคทางการแพทย์หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์การแพทย์และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ที่ไม่หมดอายุ
- ๒) หากมีประสบการณ์ในการสอนทางด้านภูมิคุ้มกันวิทยาหรือมีประสบการณ์ทางห้องปฏิบัติการภูมิคุ้มกันวิทยา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หมายเหตุ : ในวันสอบให้ผู้สมัครเตรียม Power Point จำนวน ๑ หัวข้อ ที่เกี่ยวข้องกับภูมิคุ้มกันวิทยาเพื่อใช้ในการสอบสอน โดยบรรยายเป็นภาษาไทยไม่เกิน ๑๕ นาที

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย จำนวน ๑ อัตรา  
คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจบัณฑิต หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการจัดการจัดระบบงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาผลิตภัณฑ์สมุนไพร
- ๒) เพศชาย อายุระหว่าง ๓๐ - ๔๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓) ไม่เป็นโรคซึ่งต้องห้ามหรือโรคที่กรรมการพิจารณาเห็นว่าเป็นอุปสรรคต่อการประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย (มีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น)
- ๔) หากผ่านการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยสำหรับระดับอุตสาหกรรม หรือผ่านการอบรมผู้ควบคุมการผลิตน้ำบริโภคในภาชนะที่ปิดสนิท น้ำแร่ธรรมชาติ และน้ำแข็งบริโภคที่ผ่านกรรมวิธีการกรอง หรือผ่านการฝึกอบรมการควบคุมคุณภาพยาแผนไทย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๕) สามารถปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ ศูนย์การศึกษาอุทกธารวดี อำเภออุทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา

๒.๑ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก (ภาษาเกาหลี) จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกสาขาวิชาภาษาเกาหลี สาขาวิชาการสอนภาษาเกาหลี สาขาวิชาเกาหลีศึกษา สาขาวิชาวรรณคดีเกาหลี หรือทางด้านศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ ภาษาศาสตร์สาขาวิชาภาษาเกาหลีหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- ๒) หากมีเอกสารหลักฐานผลการทดสอบความสามารถทางภาษาเกาหลี Test of Proficiency in Korean (TOPIK) หรือมีประสบการณ์การสอน หรือมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์หรือผลงานวิจัยที่ทำให้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๒ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกสาขาวิชานิติศาสตร์ (สำเร็จการศึกษาด้วยการทำวิทยานิพนธ์) กรณีวุฒิปริญญาเอกต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในด้านนิติศาสตร์
- ๒) หากมีประสบการณ์การทำงานวิจัยจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. สังกัด คณะครุศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

๓.๑ ตำแหน่ง อาจารย์ ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรืออยู่ระหว่างศึกษาในระดับปริญญาเอกสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับชีววิทยา ชีวเคมี หรือจุลชีววิทยา
- ๒) มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓) มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับความเป็นอาจารย์มหาวิทยาลัยและมีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ แนวความคิด และทัศนคติที่ดี เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้วิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์ชีวภาพ
- ๔) หากมีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาจากโรงเรียนภาครัฐหรือภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๕) หากมีประสบการณ์การสอนในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study: IS) หรือรายวิชาที่เน้นการเรียนรู้โดยใช้โครงการเป็นฐาน (Project-Based Learning: PBL) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ



๔. สังกัด วิทยาลัยการดนตรี จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑ ตำแหน่ง อาจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตดนตรี (ภาควิชาดนตรีตะวันตก)  
คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกสาขาวิชาดนตรี สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดนตรี
- ๒) หากมีทักษะและประสบการณ์ในการใช้งานอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านเสียง การบันทึกเสียงระบบเสียงสำหรับการแสดงดนตรีสด เทคโนโลยีดนตรี หรือมีประสบการณ์ในการทำงานในบทบาทของ Sound Engineer กรณีได้รับรางวัลเกี่ยวกับด้าน Sound Engineer จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๓) หากมีประสบการณ์ในการสอนหรือผู้ช่วยสอนในระดับอุดมศึกษา หรือประสบการณ์ในการวิจัย หรือผู้ช่วยวิจัยจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔) หากมีผลงานทางด้านวิชาการ (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา) และได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลตำแหน่งทางวิชาการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๕. สังกัด กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

๕.๑ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- ๒) สามารถปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์งบประมาณ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีของภาครัฐ) ด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน (จัดทำแผนระดับต่างๆของภาครัฐ) ด้านวิเคราะห์จัดทำข้อมูล รายงานสารสนเทศและติดตามประเมินผล(จัดทำรายงานในรูปแบบต่าง ๆ หรือตามที่กำหนด เพื่อเสนอผู้บริหารระดับสูง)
- ๓) มีทักษะ มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office มีความชำนาญเป็นพิเศษโดยเฉพาะ Microsoft Excel โปรแกรมประยุกต์ทางสถิติ และโปรแกรมสำเร็จรูปอื่นๆ ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- ๔) มีทักษะ มีความรู้ความสามารถทางสถิติและความชำนาญด้านตัวเลขเป็นอย่างดี และสามารถเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆได้ด้วยตนเอง และสนใจที่จะค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม
- ๕) สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และนอกเวลาราชการหรือในสถานการณ์ที่เร่งด่วนจำเป็นได้
- ๖) หากมีประสบการณ์ด้านการจัดทำงบประมาณ ด้านนโยบายและแผนและวิเคราะห์ข้อมูล รายงานสารสนเทศเพื่อติดตามประเมินผล ในหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ



๖. สังกัด สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๑ อัตรา

๖.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์หรือสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
- ๒) มีความรู้เกี่ยวกับ Web Based Programming เป็นอย่างดี
- ๓) มีประสบการณ์และสามารถเขียนโปรแกรม HTML, PHP, JAVA Script, CSS, SQL ได้เป็นอย่างดี
- ๔) มีประสบการณ์และสามารถใช้ฐานข้อมูล MySQL ได้เป็นอย่างดี หรือมีประสบการณ์ด้านฐานข้อมูลประเภท Relational Database ชนิดอื่น ๆ ในระดับเชี่ยวชาญ
- ๕) สามารถออกแบบและพัฒนาโปรแกรมตามที่ได้รับมอบหมายได้
- ๖) มีความรู้ด้านการดูแลระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลเป็นอย่างดี
- ๗) มีความรู้ด้านระบบแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์พอสมควร
- ๘) มีความรู้ด้านฐานข้อมูลประเภท NoSQL พอสมควร

๗. สังกัด สำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

๗.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒) มีความรู้เกี่ยวกับ Web Based Programming ภาษา PHP, .NET Framework, JAVA, PHP , Apache , MySQL เป็นต้น
- ๓) มีความรู้ความสามารถทางด้านระบบฐานข้อมูลเป็นอย่างดี
- ๔) มีความรู้ความสามารถในด้านระบบสารสนเทศ และ/หรือระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย
- ๕) มีความรู้ด้านความมั่นคงบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ๖) สามารถออกแบบและเขียนโปรแกรมเพื่อเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมายได้
- ๗) สามารถพัฒนา ดูแล แก้ไขโปรแกรมขององค์กรให้ทำงานได้เป็นอย่างดี
- ๘) มีความคิดสร้างสรรค์ กระตือรือร้นและพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ เสมอ
- ๙) มีความขยันและอดทนในการทำงานและมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๑๐) สามารถประสานงาน อุทิศเวลาให้กับหน่วยงาน และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

อัตราค่าจ้าง

สายสนับสนุน

วุฒิปริญญาตรี                      ๑๙,๕๐๐.- บาท

สายวิชาการ

วุฒิปริญญาโท                      ๒๖,๒๕๐.- บาท

วุฒิปริญญาเอก                      ๓๑,๕๐๐.- บาท

หมายเหตุ : ๑. หากผู้สมัครสอบเป็นบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะต้องแนบหนังสือขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชา (คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก - สถาบัน) ในการสมัครสอบคัดเลือก

๒. ผู้สมัครตำแหน่งอาจารย์ที่ผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับการบรรจุแต่งตั้ง จะต้องแสดงผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษสำหรับการรับสมัครอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาฉบับใหม่ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ สามารถศึกษาข้อมูลได้ที่ [http://person.bsru.ac.th/files\\_new\\_st11.9.58/Phakat\\_24.2.2559.pdf](http://person.bsru.ac.th/files_new_st11.9.58/Phakat_24.2.2559.pdf)

%%%%%%%%%