



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
(ฉบับที่ ๒)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ฉบับที่ ๒) ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ฉบับที่ ๒)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ การแบ่งวงเงินสำหรับการโอนเงินเดือน

(๑) ให้แบ่งวงเงินการโอนเงินเดือนออกเป็นสามกลุ่ม

(ก) กลุ่มตำแหน่งวิชาการ

แบ่งวงเงินออกเป็น ๗ หน่วยงาน คือ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี อุตสาหกรรม วิทยาลัยการดนตรี และบัณฑิตวิทยาลัย

(ข) กลุ่มตำแหน่งบริหาร

(ค) กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป

(๒) ให้โอนเงินเดือนข้าราชการในวงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินงบประมาณของกลุ่มใดมีเหลือสามารถเกลี่ยวงเงินโอนเงินเดือนในกลุ่มอื่นได้”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการสายวิชาการให้นำผลการประเมิน การปฏิบัติงานมาใช้ในการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ให้นำน้ำหนักคะแนน ไม่เกินร้อยละ ๗๐

(๒) การประเมินตนเอง (Peer Assessment) ให้นำน้ำหนักคะแนนไม่เกินร้อยละ ๑๐

(๓) การเผยแพร่บทความทางวิชาการที่มีประโยชน์ต่อสาธารณชนเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ไปสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับสากล ให้นำน้ำหนักคะแนนไม่เกินร้อยละ ๑๐

(๔) ข้อมูลพฤติกรรมการทำงาน ให้นำน้ำหนักคะแนนไม่เกินร้อยละ ๑๐”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี