



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ บัดนี้ ได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงขอประกาศบัญชีรายชื่อ ผู้ผ่านการคัดเลือก การยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่รายงานตัว ดังต่อไปนี้

ก) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) การยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๒ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และในอายุบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีนี้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติงานตามกำหนดวันเวลาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยากำหนด

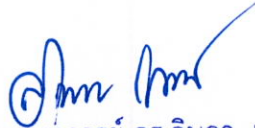
ค) กำหนดวัน เวลา และสถานที่รายงานตัว

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุตามแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ พร้อมปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๑ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ (อาคาร ๖) หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าสละสิทธิ

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

๑. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน พร้อมสำเนาอย่างละ ๔ ฉบับ
๓. ปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิจริง และใบแสดงผลการศึกษาฉบับจริง (Transcript) พร้อมสำเนา อย่างละ ๔ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
๕. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลที่เกี่ยวข้อง (บิดา,มารดา,คู่สมรส,บุตร) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. เอกสารการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล พร้อมสำเนา จำนวน ๔ ฉบับ (ถ้ามี)
๗. เอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๘. ค่าตรวจสอบคุณวุฒิจำนวน ๕๐.- บาท
๙. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)
รักษาราชการแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

๑. สังกัด กองบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่ง นิติกร

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๖๐๐๗	นายธนพล ลีวิทยาคม	บรรจุแต่งตั้ง
๒	๖๐๑๑	นางสาวนิจวิภา หนูนอก	สำรองลำดับที่ ๑
๓	๖๐๑๓	นางสาวกนกวรรณ โคกสนั่น	สำรองลำดับที่ ๒
๔	๖๐๐๙	นายชัยพัฒน์ อุษุกร	สำรองลำดับที่ ๓
๕	๖๐๐๑	นายนิธิตล โชควิวัฒน์	สำรองลำดับที่ ๔

๒. สังกัด กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๗๐๐๑	นางสาวกมลวรรณ จันทบ	บรรจุแต่งตั้ง

หมายเหตุ

๑. หากผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะต้องทำหนังสือขออนุญาตโอนย้ายบโดยระบุวันที่โอนตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แนบกับเอกสารการรายงานตัว

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆