



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
(เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยงานต่างๆ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างลูกจ้างโดยจ้างด้วยเงินบำรุงการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่จัดจ้าง

ตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข

๒.๔ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๕ ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๕

๒.๖ หากผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหารและมีสำเนาใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓

๓. การรับสมัครและค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ <https://bsru.thaijobjob.com> หัวข้อ “สมัครสอบ”

๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครสอบโดยเคร่งครัด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A ๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น flash drive เป็นต้น ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์ม การชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใบสมัครที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๒ การชำระเงิน ให้นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทยเท่านั้นทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายในเวลาทำการของธนาคาร การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสอบ

- ๔.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิ
- ๔.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔.๕ หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญงาน (ในกรณีคุณสมบัติแลสมรรถนะ เฉพาะตำแหน่งระบุเงื่อนไขว่าต้องมีประสบการณ์)
- ๔.๖ สำเนาใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓ (กรณีเพศชายที่ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น)
- ๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

ผู้สมัครสอบจะต้องนำเอกสารและหลักฐานอย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นต่อคณะกรรมการประจำห้องสอบในวันสอบ โดยใส่ซองปิดผนึกพร้อมรับรอง "สำเนาถูกต้อง" ลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร หากผู้สมัครสอบไม่นำเอกสารหรือหลักฐานมายื่นในวันสอบ คณะกรรมการคุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

- ๕.๑ ค่าธรรมเนียมสมัครสอบทุกตำแหน่ง คนละ ๓๐๐ บาท (เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)
- ๕.๒ ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ)
- ๕.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ โดยสามารถตรวจสอบและพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ทางเว็บไซต์ <https://bsru.thaijobjob.com> หัวข้อ "ตรวจสอบสถานะการสมัครสอบ" ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๖. เงื่อนไขการสมัครสอบ

- ๖.๑ ผู้สมัครสอบจะสมัครสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น เมื่อส่งใบสมัครแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อความใดๆ ได้อีก
- ๖.๒ ผู้สมัครสอบเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น เมื่อเลือกแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลได้
- ๖.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๖.๔ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา

๖.๕ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ มหาวิทยาลัย จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก และ กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ในวันพุธที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ทาง www.bsru.ac.th หรือเว็บไซต์ <https://bsru.thaijobjob.com> หรือ โทรสอบถามได้ที่ ๐ ๒๔๗๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๔, ๑๑๑๑, ๑๑๑๒

๘. หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก

การคัดเลือกจะแบ่งเป็น ๒ ภาค

๑.) ภาคประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ร้อยละ ๘๐

๑.๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป ร้อยละ ๔๐

๑.๒) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ร้อยละ ๔๐

๒.) ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ร้อยละ ๒๐

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. วันที่ทำการคัดเลือก

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะประกาศผลการคัดเลือก ทาง www.bsru.ac.th หรือ เว็บไซต์ <https://bsru.thaijobjob.com> หรือโทรสอบถาม ได้ที่ ๐ ๒๔๗๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๔, ๑๑๑๑, ๑๑๑๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการประกาศผลจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับที่ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้มีการคัดเลือกอีกครั้งก่อนเรียกบรรจุบัญชีรายชื่อ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้ให้ใช้ได้จนกว่าจะมีการคัดเลือกและขึ้นบัญชีสำหรับตำแหน่งนี้ใหม่ และให้บัญชีรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การจ้างและการทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกและได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและจะต้องทำสัญญาจ้างตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเป็นไปตามแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยากำหนด

อนึ่ง หากมีตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือกในครั้งนี่ว่างลงในภายหลัง การจ้างผู้คัดเลือกได้ จะจ้างเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือกได้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ พึ่งขจร)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

บัญชีรายละเอียดท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
(เงินบำรุงการศึกษา) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. สังกัด กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

คุณสมบัติและสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และไม่เกินระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์ขับรถยนต์ให้กับผู้บริหาร
- มีอายุระหว่าง ๒๕ - ๔๕ ปี
- มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องเครื่องยนต์ และสามารถแก้ไขปัญหาเรื่องเครื่องยนต์เบื้องต้นได้
- มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยมีประวัติที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อทางราชการ
- ไม่เคยต้องโทษคดีอาญา
- มีจิตอาสาและรักงานด้านบริการ
- มีความรู้เรื่องเส้นทางทั้งกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด
- มีใบอนุญาตขับรถประเภท ๑ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หากมีใบอนุญาตขับรถประเภท ๒ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

อัตราค่าจ้าง

ลูกจ้าง สายสนับสนุน

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๑๑,๑๘๐.- บาท

หมายเหตุ : ๑. หากผู้สมัครสอบเป็นเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะต้องแนบหนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชา (คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน) ในการสมัครสอบคัดเลือก
๒. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกตามประกาศนี้ จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย (เงินบำรุงการศึกษา) โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

%%%%%%%%%