



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทตำแหน่ง วิชาการ ครั้งที่ 1/2561

ด้วยคณะกรรมการฯ มีความประสงค์จะขอรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทตำแหน่งวิชาการ จำนวน 1 อัตรา เพื่อมาปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังนี้

1. ตำแหน่งที่ขอรับโอน

- 1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเอก ทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา หรือคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางการศึกษา (จะต้องสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงาน ก.พ.และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา)
- 1.2 อายุไม่เกิน 50 ปี และมีประสบการณ์การสอนในระดับอุดมศึกษา อย่างน้อย 2 ปี
- 1.3 ไม่มีหนี้ทุนการศึกษาหรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 2.1 เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 2.2 ดำรงตำแหน่งตามมาตรา 18(ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551
- 2.3 มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

3. เงื่อนไขของตำแหน่ง

- 3.1 ผู้ที่ขอโอนต้องเป็นอาจารย์มหาวิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 3.2 เป็นผู้ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวน
- 3.3 ไม่มีหนี้ทุนทางการศึกษากับหน่วยงานที่สังกัดอยู่

4. การรับสมัคร

4.1 ผู้ประสงค์จะขอโอน ยื่นและขอใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 6 ชั้น 11 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตั้งแต่วันที่ 5 - 30 พฤศจิกายน 2561 ในวันและเวลาราชการ

4.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิและใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี โทและเอก จำนวน 1 ชุด (ให้นำฉบับจริงมาแสดงด้วย) กรณีหลักฐานดังกล่าวไม่ใช่ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ผู้สมัคร จะต้องนำฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษมาเป็นหลักฐานพร้อมรับรองการแปลด้วย

- สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป

- ใบรับรองแพทย์ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 6 เดือน

- สำเนา ก.พ.7 จำนวน 1 ชุด (ให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง)

- แบบขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

- หนังสือยินยอมให้โอน/ ย้าย หน่วยงาน จำนวน 1 ฉบับ

- ผลงานทางวิชาการ หรือรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือ

ความรู้ ความสามารถพิเศษเพื่อประกอบการพิจารณาและจะส่งคืนภายหลัง

5. กำหนดการคัดเลือกเพื่อขอรับโอน

5.1 ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 6 ชั้น 11 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตั้งแต่วันที่ 5 - 30 พฤศจิกายน 2561 ในเวลาราชการ

5.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอรับโอน ในวันที่ 12 ธันวาคม 2561 ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคาร 6 ชั้น 11 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

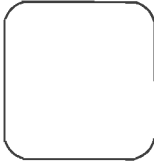
5.3 ดำเนินการคัดเลือกและสัมภาษณ์ ในวันที่ 14 ธันวาคม 2561

6. ประกาศผลการคัดเลือก เพื่อขอรับโอนในวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2561

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. 2561



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ด้วยข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สัญชาติ.....ศาสนา.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
ภูมิลำเนาเดิมอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....
ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
อาชีพ.....ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....สถานที่ประกอบอาชีพของภริยาหรือสามี
(ให้รายละเอียดพอที่จะติดต่อได้).....

ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์.....
ที่อยู่ปัจจุบันของภริยาหรือสามี บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาวุฒิสามัญ.....
วุฒิปริญญาตรี.....วิชาเอก.....
วุฒิปริญญาโท.....วิชาเอก.....
วุฒิปริญญาเอก.....วิชาเอก.....
วุฒิปพิเศษ.....

หรือมีความสามารถพิเศษทาง.....
เริ่มรับราชการในตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ปัจจุบันรับราชการในประเภทตำแหน่ง.....ระดับ.....ขั้น.....บาท
กอง.....กรม.....
กระทรวง.....รวมเวลารับราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

ตั้งแต่เริ่มรับราชการเคยถูกสอบสวนเรื่องราวทางวินัยบ้างหรือไม่ หรือเคยทำความดีพิเศษอะไรบ้าง (ถ้าเคยให้ระบุว่า
ในกรณีใดและผลเป็นอย่างไร).....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอโอนมารับราชการในตำแหน่ง.....
สังกัด.....สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เมื่อข้าพเจ้า.....ได้รับการพิจารณาให้โอนมารับราชการทางสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา ข้าพเจ้าจะไม่ขอเบิกค่าพาหนะ ค่าขนย้ายครอบครัว และค่าเบี้ยเลี้ยงใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องขอโอนนี้เป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ขอโอน

หนังสือยินยอมให้โอน/ย้าย หน่วยงาน

ส่วนราชการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ยินยอมให้ข้าราชการในสังกัดโอน/ย้าย หน่วยงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว.....

ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับ.....สังกัด.....

ได้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอโอนมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ประเภทตำแหน่ง.....ระดับสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นั้น

ข้าพเจ้าได้รับทราบ และยินยอมให้ข้าราชการรายดังกล่าวโอนมารับราชการในสังกัด
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้ให้ความยินยอมได้แก่ ผู้บังคับบัญชาสูงสุดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย